

муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 15  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район

ПРИКАЗ

от 09.01.2024г.

№ 27/1 - П

«О мерах противодействия коррупции в МБДОУ № 15»

В соответствии исполнения требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом управления образованием № 82-П от 03.02.2015 г. «О мерах противодействия в муниципальных образовательных учреждениях (организациях), муниципальных учреждениях (организациях) подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район», приказываю:

1. Назначить на 2024 год ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 15 заведующего дошкольным образовательным учреждением Камынину Т.М., в период отсутствия заведующего – и.о. заведующего.
2. Утвердить План мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции на 2024 год.
  - 2.1. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений – заведующему дошкольным образовательным учреждением Камыниной Т.М., в период отсутствия заведующего – и.о. заведующего, обеспечить выполнение Плана противодействию коррупции в МБДОУ № 15.
3. Делопроизводителю Харько Е.В. разместить план противодействия коррупции на официальном сайте дошкольного учреждения в срок до 12.01.2024 года.
4. Обеспечить выполнение Положения о порядке рассмотрений уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения руководства или работников в МБДОУ № 15 к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

Заведующий МБДОУ № 15 Т.М. Камынина Т.М. Камынина

С приказом ознакомлен:

Харько Е.В. Харько 09.01.2024.

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в МБДОУ № 15 на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками ДОУ по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.285,286,290-292 УК РФ)	ежеквартально	заведующий МБДОУ № 15, в период отсутствия заведующего – и.о. заведующего
2	Проведение бесед на производственных совещаниях, планерок по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников ДОУ, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	еженедельно	заведующий МБДОУ № 15, в период отсутствия заведующего – и.о. заведующего
3	Организация рассмотрения уведомлений (регистрация уведомлений в журнале) о фактах обращения в целях склонения сотрудников ДОУ	по факту	заведующий МБДОУ № 15, в период отсутствия заведующего – и.о. заведующего
4	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за ДОУ на праве оперативного управления	ежеквартально	Заведующий хозяйством МБДОУ № 15 Формаки Н.В., заведующий МБДОУ № 15
5	Проведение мониторинга цен, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами.	постоянно	заведующий МБДОУ № 15, в период отсутствия заведующего – и.о. заведующего
6	Размещение информации на официальном сайте ДОУ об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	ежеквартально	заведующий МБДОУ № 15, в период отсутствия заведующего – и.о. заведующего, делопроизводитель Харько Е.В.