

Принято на Общем собрании  
трудового коллектива МБДОУ № 15  
Протокол от «31» августа 2015г. № 05

«Утверждаю»: Т.М. Камынина Камынина Т.М.  
приказом заведующего МБДОУ № 15  
от «31» августа 2015г. № 41/5-П



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по питанию**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**детский сад № 15**  
**муниципального образования**  
**Усть-Лабинский район**  
**МБДОУ № 15**

## **I. Общие положения**

1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДООУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДООУ.

## **II. Структура Совета по питанию**

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа работников ДООУ. Общее количество членов Совета по питанию – 3 человека.

2.2. В состав Совета по питанию входят:

- председатель Совета по питанию,
- члены Совета по питанию

2.3. Состав Совета по питанию утверждается Приказом заведующего ДООУ.

## **III. Основные задачи работы Совета по питанию**

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДООУ.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДООУ.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ДООУ.

3.4. Координация деятельности ДООУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

## **IV. Порядок и направления работы Совета по питанию**

4.1. Совет по питанию организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДООУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль за:

- работой пищеблока, санитарно-эпидемиологическим режимом, хранением проб (48 часов), закладкой продуктов, технологией приготовления пищи (качество, объем), выполнением графика и правил раздачи пищи, качеством доставляемых продуктов с сопровождением необходимых на них документов, маркировкой тары, соблюдением товарного соседства, сроков реализации, температуры хранения продуктов и т.д.);
- организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стол, оформление блюд, гигиена приема пищи, маркировка посуды для организации питания детей;
- складами для хранения продуктов (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);

- выполнением натуральных норм питания, 10-ти дневного меню;
- организацией транспортировки (доставки) продуктов, их качеством;
- ведением документации по организации питания.

3. Совет по питанию проводит заседание Совета в соответствии Плана работы Совета по питанию на текущий учебный год, оформляя заседания протоколами.

#### **V. Права и обязанности членов Совета по питанию**

5.1. Члены Совета по питанию ДОО обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию ДОО имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОО.
- Ходатайствовать перед администрацией ДОО о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания в ДОО.